****

 **ZAHTJEV ZA OSTVARIVANJE UVIDA I KORIŠTENJE MUZEJSKE GRAĐE I MUZEJSKE DOKUMENTACIJE U MUZEJU GRADA ZAGREBA**

PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA:

|  |  |
| --- | --- |
| Ime i prezime:  |       |
| Zanimanje:  |       |
| Institucija:  |       |
| Adresa:  |       |
| Email |       |
| Telefon:  |       |

SVRHA KORIŠTENJA:

|  |
| --- |
|       |
|       |
|       |
|       |

SPECIFIKACIJA USLUGE (upisati inventarnu oznaku):
Molim da mi se izradi digitalna presnimka muzejske građe / dokumentacije

|  |
| --- |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |

iz zbirke / dokumentacijskog fonda:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |

1. Ovime prihvaćam ***Pravilnik o korištenju muzejske građe i dokumentacije i Cjenik usluga***,te se obvezujem da ću presnimku koristiti isključivo u navedenu i niti jednu drugu svrhu.

2. **Ovime dajem privolu Muzeju grada Zagreba za korištenje mojih osobnih, gore navedenih podataka isključivo u svrhu realizacije ovog Zahtjeva, a u skladu s Općom uredbom o zaštiti osobnih podataka.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| U Zagrebu, |        |  |        |

 potpis podnositelja zahtjeva

ODOBRENJE ZAHTJEVA:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
potpis kustosa / dokumentarista potpis ravnatelja